

## Procès-Verbal de la séance du CONSEIL MUNICIPAL du 12 novembre 2014

L'an deux mil quatorze, le douze du mois de novembre, à vingt heures trente, le Conseil municipal dûment convoqué en date du 6 novembre deux mil quatorze, s'est réuni sous la présidence de Monsieur Jean-Louis DEMOIS, Maire.

**Membres élus : 15 en fonction : 15 présents : 13**

Sous la Présidence de Monsieur Jean-Louis DEMOIS, Maire,

### **Membres présents :**

Monsieur Paul ABELARD, Monsieur David BARAIZE, Madame Isabelle CHEVE, Madame Maria DANIEL, Monsieur Jean-Louis DEMOIS, Monsieur Julien GILLES, Madame Cécile HUET, Monsieur Sébastien LANDEAU-TROTTIER, Monsieur Mickaël LAURENT-BERTHONNEAU, Monsieur Bernard LE HIR, Madame Sandra PELLETIER, Madame Marie-Claire SACHET, Madame Ophélie SAULDUBOIS. Conseillers municipaux.

### **Membres absents excusés ayant donné pouvoir :**

Monsieur Fabrice LEPAGE donne pouvoir à Monsieur David BARAIZE

### **Membres absents excusés :**

Madame Gwennola CHAUDET.

**Secrétaire de séance :** Monsieur Mickaël LAURENT-BERTHONNEAU

### **1) Approbation du Procès-verbal du Conseil municipal du 15 octobre 2014 ;**

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

### **2) Le Clos du Charron**

#### **❖ Point**

Dernière réunion de chantier le 4 novembre. Les plannings sont respectés.

Le mur est installé. Plusieurs idées sont en réflexion pour l'embellir (exemple : végétal rampant).

Trois semaines de travaux sont encore prévues pour la voie douce.

Le panneau d'entrée d'agglomération devrait être déplacé et être installé à l'entrée du cheminement.

#### **Vente des parcelles :**

Un autre couple est intéressé par le lot 2. Les acheteurs du lot 3 sont en discussion avec leur constructeur.

La commune va se rapprocher d'un autre constructeur pour une plus grande visibilité sur le marché.

### **3) Finances**

#### **❖ Régularisation comptable**

|  |
|--|
| Objet : Finance – régularisation comptable |
|--|

**VU** le Code général des collectivités territoriales ;

**VU** la vente de botterreaux effectuée lors de la soirée thématique 2014 ;

**CONSIDERANT** l'encaissement de cette recette sans fondement légal ;

**CONSIDERANT** qu'il faut régulariser comptablement cette recette ;

Le Conseil municipal :

- ✓ **AUTORISE** à régulariser comptablement cette opération ;
- ✓ **AUTORISE** le versement de ces fonds au compte 7788 – produits exceptionnels divers ;

- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire ou un de ses adjoints à signer tous les documents se rapportant à ce dossier.

**Le Conseil municipal, après avoir délibéré approuve la délibération à l'unanimité.**

❖ **Exonération de la part communale sur les abris de jardin**

Objet : Finance – exonération de la part communale sur les abris de jardin

Monsieur le Maire expose au Conseil municipal que l'article 90 de la loi n° 2013-1278 du 29 décembre 2013 des finances pour 2014 a introduit, à la diligence des communes, une nouvelle exonération facultative. L'article L331-9 du Code de l'urbanisme prévoit maintenant la possibilité d'exonérer partiellement ou totalement : « les abris de jardin soumis à déclaration préalable ».

**VU** le Code de l'urbanisme et notamment ses articles L. 331-1 et suivants ;

Le Conseil municipal :

- ✓ **DECIDE DE NE PAS** exonérer les abris de jardin soumis à déclaration préalable;
- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire à transmettre la présente délibération aux services de l'État chargés de l'urbanisme dans le département au plus tard le 1<sup>er</sup> jour du 2<sup>ème</sup> mois suivant son adoption ;
- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire ou un de ses adjoints à signer tous les documents se rapportant à ce dossier.

**Le Conseil municipal, après avoir délibéré approuve la délibération à :**

- **12 voix pour ;**
- **1 voix contre ;**
- **1 voix ne se prononce pas.**

**4) Ressources humaines**

❖ **Adhésion au contrat assurance groupe « Risques statutaires »**

Objet : Ressources humaines – Adhésion au contrat assurance groupe « Risques statutaires »

Le Maire rappelle au Conseil municipal que par délibération en date du 13 mars 2014, la commune a chargé le Centre de gestion de Maine-et-Loire de souscrire pour son compte un contrat d'assurance groupe garantissant les risques financiers incombant à la collectivité en matière statutaire.

**VU** le Code général des collectivités territoriales ;

**VU** le contrat groupe conclu par le Centre de gestion de Maine-et-Loire auprès de la C.N.P., via Gras Savoye Ouest AFR. ;

**CONSIDERANT** les taux proposés :

| Statut des agents      | collectivités – 121 agents |              | Collectivités + 120 agents |              |
|------------------------|----------------------------|--------------|----------------------------|--------------|
|                        | sans charges               | avec charges | sans charges               | avec charges |
| Agents C.N.R.A.C.L.    | 4.95 %                     | 4.95 %       | 4.56 %                     | 4.56 %       |
| Agents I.R.C.A.N.T.E.C | 1.30 %                     | 1.30 %       | 1.30 %                     | 1.30 %       |

**Base de prime :** L'assiette de la prime est égale au traitement brut annuel soumis à retenue pour pension, majoré éventuellement du supplément familial

de traitement et de la N.B.I. si l'adhérent opte pour la couverture des charges patronales, l'assiette sera forfaitairement majorée de 40 %

Le Conseil municipal :

- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire ou un de ses adjoints à signer la convention avec le Centre de gestion afin de faire adhérer la collectivité au contrat d'assurance groupe,
  - sans couverture des charges patronales

**Le Conseil municipal, après avoir délibéré approuve la délibération à l'unanimité.**

**5) Biens sans maître (arrêté 2014-37) ;**

ARRETE 2014-37

Portant constatation de la vacance d'un immeuble – parcelle C 134 « Le Bourg »

Le Maire de la Commune d'Ecuillé,

**VU** le Code général de la propriété des personnes publiques, notamment ses articles L 1123-1 et suivants ;

**VU** le Code civil, notamment son article 713 ;

**VU** l'avis de la Commission Communale des Impôts Directs du 7 octobre 2010 ;

**VU** les recherches effectuées ;

**VU** la situation de l'immeuble : parcelle C 134 « Le Bourg » et ses environs en état d'abandon ;

**CONSIDERANT** le constat d'abandon fait par Monsieur le Maire ;

**CONSIDERANT** que pour les motifs suivants :

- Pas de propriétaire connu ;
- Les contributions foncières n'ont pas été acquittées depuis plus de 3 ans ;

Il y a lieu d'engager la procédure d'attribution à la commune des immeubles sans maître.

**ARRETE**

Article 1 :

Il est constaté que l'immeuble « Le Bourg » situé à Écuillé référence cadastrale C 134 n'a pas de propriétaire connu et que les contributions foncières n'ont pas été acquittées depuis plus de 3 ans. Par conséquent, la procédure d'appréhension dudit bien par la commune, prévue par l'article L 1123-3 du Code général de la propriété des personnes publiques est dès lors mise en œuvre par le présent arrêté.

Article 2 :

Le présent arrêté fera l'objet d'une publication et d'un affichage. S'il y a lieu, une notification en sera faite :

- Aux derniers domiciles et résidence connus du propriétaire ;
- A l'habitant ou à l'exploitant de l'immeuble ;
- A Monsieur le Préfet.

Article 3 :

Si le propriétaire ne se fait pas connaître dans un délai de 6 mois à dater de l'accomplissement de la dernière des mesures de publicité prévues, l'immeuble est présumé sans maître au titre de l'article 713 du code civil.

Article 4 :

Madame la secrétaire de mairie sera chargée de l'exécution du présent arrêté.

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours en annulation dans le délai de deux mois auprès du Tribunal administratif de Nantes.

**6) Cimetière**

**Objet : Cimetière – Concessions funéraires en état d'abandon – Procédure de reprise**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L 2223-17 ;

**VU** le cimetière d'Écuillé sis Route de Bourg ;

**CONSIDERANT** que des concessions sont en état manifestes d'abandon ;

**CONSIDERANT** la procédure légale à mettre en place

Le Conseil municipal :

- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire à entamer une procédure de reprise de concession en état d'abandon pour les tombes suivantes :

| <b>NUMERO<br/>CONCESSION</b> | <b>NOM</b> | <b>PRENOM</b> |
|------------------------------|------------|---------------|
| <b>A5</b>                    | BOUTIN     |               |
|                              | RETHORE    | GASTON        |
|                              | RETHORE    | JEAN          |
| <b>A19</b>                   | ERIGNE     | EMILIE        |
| <b>A22</b>                   | BUSQUET    | GERMAINE      |
|                              | BUSQUET    | MARIE         |
| <b>B4</b>                    | CUPIF      |               |
|                              | PERRAULT   |               |
| <b>B20</b>                   | CHARTIER   | FRANCIS       |
| <b>B21</b>                   | BEAUMONT   | ALICE         |
| <b>B24</b>                   | BROCHET    | JOSIANE       |
| <b>C7</b>                    | RENOU      | AUGUSTE       |
|                              | BOUTIN     | LUCIE         |
|                              | BOUTIN     | LUCIE         |
| <b>D2</b>                    | DUBREUIL   |               |
| <b>D3</b>                    | SAULOUP    | MARIE         |
|                              | HERGUE     |               |
|                              | LECLAIRE   |               |

|              |           |           |
|--------------|-----------|-----------|
| <b>D4</b>    | HERIUE    | PIERRE    |
| <b>D5</b>    | PERRAULT  | ALEXANDRE |
|              | TOUCHE    | JEANNE    |
| <b>D6</b>    | PERRAULT  | CHARLES   |
|              | COTTIN    | MARIE     |
| <b>D9</b>    | BROCHET   | JOSEPH    |
| <b>E4</b>    | COTTIN    | AUGUSTE   |
| <b>E6</b>    | INCONNU   |           |
| <b>E7</b>    | ABBE      | ROUSSELOT |
| <b>E8</b>    | DESNOUS   |           |
| <b>E10</b>   | HAMELINE  | PIERRE    |
|              | HAMELINE  | JOSEPH    |
|              | HAMELINE  | JEAN      |
| <b>E19</b>   | GAULTIER  | JOSEPH    |
| <b>E1BIS</b> | BEUTIER   | MARIE     |
| <b>F1</b>    | BIDON     | BAPTISTE  |
| <b>F5</b>    | GAULTIER  | ANNA      |
| <b>F7</b>    | GAUTIER   | HENRI     |
| <b>F12</b>   | CERISIER  | JOSEPH    |
| <b>F13</b>   | INCONNU   |           |
| <b>G8</b>    | GAULTIER  | JEROME    |
|              | GAULTIER  | MARCEL    |
|              | BEAUMONT  | PERRINE   |
|              | GUEMAS    | ANNE      |
| <b>G9</b>    | NOURISSON | MARCEL    |
|              | NOURISSON | IRENE     |
| <b>H1</b>    | LAMY      | NOEL      |
|              | NEVEU     | MARIE     |
| <b>H2</b>    | VETELET   |           |
| <b>H5</b>    | PERRAULT  | JOSEPH    |
| <b>H6</b>    | PECAULT   | HENRI     |
| <b>H8</b>    | HEULIN    | RENE      |
|              | HEULIN    | RENE      |
|              | BACHELOT  | LOUISE    |

|            |           |           |
|------------|-----------|-----------|
| <b>H10</b> | LAMI      | LOUISE    |
|            | COTTIN    | FLORENCE  |
| <b>H13</b> | ROUSSEAU  |           |
|            | TALUET    |           |
| <b>H18</b> | CADEAU    | AGNES     |
|            | CADEAU    | FRANCOIS  |
| <b>H20</b> | ROUSSEAU  | MARIE     |
| <b>H22</b> | ROUGEUL   | FRANCOISE |
|            | HODE      | MARIE     |
| <b>I14</b> | ROUGEUL   |           |
|            | HODE      |           |
| <b>I16</b> | RETHORE   |           |
| <b>I20</b> | BESNIER   | RENEE     |
|            | ROUSSEAU  | EUGENE    |
| <b>J12</b> | RAIMBAULT | FRANCOIS  |
| <b>J16</b> | GATZ      | PIERRE    |
|            | MAHIER    | MARIE     |
| <b>J19</b> | MATHIEU   | SUZANNE   |
| <b>J20</b> | MATHIEU   | JULES     |

- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire à prendre toutes les décisions sollicitées par la procédure pour l'exécution de la procédure ;
- ✓ **AUTORISE** Monsieur le Maire ou un de ses adjoints à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

**Le Conseil municipal, après avoir délibéré approuve la délibération à l'unanimité.**

La municipalité songe à faire un jardin du souvenir très prochainement. La reprise des concessions permettrait de libérer de l'espace afin de l'installer. Un groupe de travail va se mettre en place pour réfléchir à l'environnement et à la façon dont il peut être envisagé.

**7) Ecole :**

❖ **Réunion à l'académie ;**

Réunion sur les T.A.P : Cette réunion portait sur les difficultés rencontrées, les évolutions et les craintes des communes.

L'axe principal choisi par la commune est le rythme de l'enfant. Le but n'est pas de l'inscrire à des activités mais de respecter son rythme et lui proposer des activités de qualités. Celles-ci sont faites en lien avec le tissu associatif de la commune afin de remettre l'école au centre de la commune et en faire un lieu de lien et de socialisation.

Sur le volet financier, le fonds d'amorçage deviendrait un fonds d'action.

❖ **Conseil d'école.**

Il s'agit du premier de l'année. L'ordre du jour consistait en la présentation de l'organisation des classes (répartition des classes et du nombre d'élèves). La rentrée s'est bien passée. Le climat est serein.

Cependant, des inquiétudes subsistent sur le maintien des quatre classes à la rentrée prochaine.

## 8) Questions diverses ;

### ❖ Petit déjeuner des anciens.

Le petit déjeuner a eu lieu le 18 octobre, il y a eu 19 personnes. Pas de demandes particulières de la part des anciens. Le moment était convivial.

Repas des anciens : demande de chansons lors de l'événement.

### ❖ Angers Loire Métropole

Projet de territoire horizon 2030 : Des groupes de travail sont constitués pour travailler sur ce projet (projets, envies, visions du territoire).

Communauté urbaine : Vers plus d'intégration et des compétences différentes. Les élus et les techniciens travaillent sur ce projet pour définir les compétences et leurs limites.

P.L.U.i : réunion le 19 novembre au niveau communal pour discuter du PLUi.

Droit des sols : comment reprendre cette compétence et sous quelle organisation. Les discussions sont toujours en cours.

### ❖ Commissions communales.

Mme PELLETIER : le groupe de musique « CORZEAME » qui utilise la salle polyvalente le lundi soir est partant pour se produire gratuitement lors d'une manifestation organisée sur la commune. La fête communale pourrait être faite à ce moment-là.

Réunion des associations prévue le 28 novembre. L'ordre du jour portera sur les projets 2015, le bar communal, les subventions.

Bar communal : Ce projet est complexe car il entre dans le cadre de la comptabilité publique. Des informations sont demandées à la Préfecture.

Foyer des jeunes : quel cadre donne-t-on à ce projet ?

La budgétisation de la remise en état du préfabriqué est en cours. Les forces vives de la commune seront mises à contribution.

Renouvellement du matériel à louer, des devis sont en cours d'élaboration.

### Tour de table :

M. BARAIZE : réunion P.L.U. le 19 novembre à 20h30.

M. GILLES : Commission finances, pré-préparation du budget 2015. D.O.B. au prochain Conseil municipal.

Donner une information à l'école sur la commémoration du 11 novembre pour que des enfants viennent à ce type d'événement.

M. SACHET : courrier des restos du cœur de Tiercé à étudier.

**Date prochain conseil :** Mercredi 17 décembre à 20h30.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 23h13.

|            |         |   |
|------------|---------|---|
| 12/11/2014 | 2014-69 | Finance – régularisation comptable  |
| 12/11/2014 | 2014-70 | Finance – exonération de la part communale sur les abris de jardin          |
| 12/11/2014 | 2014-71 | Cimetière – Concessions funéraires en état d'abandon – Procédure de reprise |
| 12/11/2014 | 2014-12 | Ressources humaines – adhésion à l'assurance risques statutaires            |